



## Checkliste: Erstmals Dienstgeberin bzw. Dienstgeber

Wir gratulieren – Sie schaffen neue Arbeitsplätze. Doch wie melden Sie Ihre Beschäftigten bei der Österreichischen Gesundheitskasse (ÖGK) an? Wir listen Ihnen nun die wichtigsten Schritte auf. Wenn Sie noch Fragen haben, beraten wir Sie gerne!

- Beitragskontonummer anfordern**  
Bei der ÖGK via Onlineformular [www.gesundheitskasse.at/bknr](http://www.gesundheitskasse.at/bknr) oder telefonisch.
- Betriebliche Vorsorgekasse auswählen**  
Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, ist eine Betriebliche Vorsorgekasse auszuwählen. Mehr Infos auf [www.gesundheitskasse.at/bv-kassen](http://www.gesundheitskasse.at/bv-kassen).
- ID Austria registrieren**  
Registrieren Sie Ihre ID Austria. Mehr Infos auf [www.oesterreich.gv.at/id-austria](http://www.oesterreich.gv.at/id-austria).
- Registrierung zu ELDA**  
Registrieren Sie sich mit Ihrer ID Austria auf [www.elda.at](http://www.elda.at). Via elektronischem Datenaustausch (ELDA) können Sie alle Sozialversicherungsmeldungen übermitteln.
- Registrierung im USP**  
Registrieren Sie sich mit Ihrer ID Austria im Unternehmensserviceportal (USP) auf [www.usp.gv.at](http://www.usp.gv.at). Damit erhalten Sie Zugang zu Ihrem Onlinebeitragskonto im WEB-BE-Kunden-Portal (WEBEKU). Für Rückmeldungen aus dem **SV-Clearingsystem** in das Lohnprogramm ist eine Hinterlegung in der SV-Clearingsystem Zuordnungsanwendung im USP erforderlich.
- Dienstnehmerinnen und Dienstnehmer anmelden**  
Einfach via ELDA Online, der ELDA-Software oder einer Lohnsoftware. Die Versicherungsnummer ist Ihrer neuen Mitarbeiterin bzw. Ihrem neuen Mitarbeiter nicht bekannt? Sie können diese über **WEBEKU** abfragen oder über ELDA beantragen.
- Beitragsgrundlagenmeldung übermitteln**  
Übermitteln Sie die monatliche Beitragsgrundlagenmeldung (mBGM) jeweils bis zum 15. des Folgemonates. Werden Ihnen die Beiträge von der Sozialversicherung vorgeschrieben, übermitteln Sie die mBGM bitte jeweils bis zum Siebten des Folgemonates.



Mehr Infos mit QR-Code oder auf [www.gesundheitskasse.at/erstmalsdienstgeber](http://www.gesundheitskasse.at/erstmalsdienstgeber).  
Auf [www.gesundheitskasse.at/dg-ansprechperson](http://www.gesundheitskasse.at/dg-ansprechperson) finden Sie Ihre Ansprechpersonen vor Ort.  
**ELDA:** Telefon 05 0766-14502700 oder 14504300 • E-Mail [elda@oegk.at](mailto:elda@oegk.at)  
**Vor-Ort-Anmeldung:** Telefon 05 0766-1460 • Telefax 05 0766-1461